

**UCHWAŁA/...../2024
RADY GMINY NOWA SÓL**

z dnia ... lutego 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Nowa Sól z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), **uchwała się co następuje:**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1 Uchwala się roczny program współpracy Gminy Nowa Sól z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

2. Program współpracy będzie realizowany w roku kalendarzowym 2024.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.,
- 2) programie współpracy – rozumie się przez to program współpracy Gminy Nowa Sól z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) organizacjach – rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 4) gminie – rozumie się przez to Gminę Nowa Sól,
- 5) wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Nowa Sól.

§ 3. Za realizację programu odpowiadają:

- 1) Rada Gminy Nowa Sól i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania dotacji na realizację zadań publicznych,
- 2) Wójt - w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe**

§ 4. 1. Program współpracy określa priorytetowe cele i zadania, których realizację Gmina będzie wspierać i powierzać w 2024 roku.

2. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć,
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych
- 5) wzmocnienie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne

Rozdział 3 **Zasady i formy współpracy**

§ 5. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie,
- 2) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz budżetu państwa.
- 4) Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu, również spoza granic państwa.

§ 6. 1. Współpraca z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. W roku 2024 przyjmuje się za priorytetowe następujące zadania publiczne:

- 1) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
- 2) w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży
- 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 7. 1. Współpraca z organizacjami realizowana będzie w formach określonych w art. 5 ust. 2 ustawy.

2. Współpraca o której mowa może przyjąć także następujące formy:

- 1) umożliwianie organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych, kulturalnych i oświatowych (sale sportowe, boiska, świetlice, sale szkolne),
- 2) pomoc Gminy w poszukiwaniu partnerów dla organizacji i kontaktach z nimi,
- 3) pomoc Gminy, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- 4) promocja i reklama projektów organizacji w mediach,
- 5) umieszczanie informacji o organizacjach pozarządowych na oficjalnej stronie internetowej Gminy Nowa Sól.

3. Współpraca odbywa się z zachowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział 4.

Sposób realizacji programu, tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej

§8. Podstawowym trybem zlecenia zadania publicznego jest otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Wójta Gminy Nowa Sól. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone według następujących zasad:

- 1) szczegółowe warunki realizacji zadań w ramach wyznaczonych celów priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniach otwartych konkursów ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań,
- 2) podstawowym kryterium decydującym o udzielenie przez wójta wsparcia organizacjom, jest ich działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa,
- 3) po przeprowadzeniu procedury konkursowej, zlecenie realizacji zadania publicznego następuje na podstawie pisemnej umowy o wykonanie zadania publicznego, zawartej zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1300),

3. Organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi można zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również w ramach inicjatywy lokalnej, na zasadach określonych w art. 19b ustawy.

§ 9. 1. Komisję konkursową oraz jej przewodniczącego powołuje wójt.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań określonych w programie współpracy Gminy Nowa Sól z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2024

3. Wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:

- 1) Biuletynie informacji publicznej Gminy Nowa Sól
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu.

4. Wójt powołując komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., biorące udział w konkursie.

5. W skład komisji wchodzi:

- 1) co najmniej dwóch przedstawicieli organu wykonawczego Gminy,
- 2) osoby wskazane przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub te podmioty biorące udział w konkursie

6. W pracach komisji mogą również uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

7. Komisja podejmuje decyzje większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Rozdział 5

Okres realizacji programu i sposób oceny programu

§ 10. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

§ 11. Organ zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania w zakresie określonym w art. 17 ustawy, w szczególności:

- 1) stopnia realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

§ 12. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu współpracy wynosi 150 000 zł.

§ 13. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

§ 14. Nie później niż do 31 maja każdego roku wójt przedłoży Radzie Gminy Nowa Sól sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni oraz opublikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 15. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu, liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe, liczby zleconych zadań i wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację,
- 3) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zlecone zadania programowe,
- 4) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe,
- 5) liczby odbiorców uczestniczących w realizowanych zadaniach programowych.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Projekt programu podlega konsultacji.

2. Konsultacje odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Rady Gminy Nowa Sól nr XLVII/236/10 z dnia 29 października 2010 r. w sprawie regulaminu określającego zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje przeprowadzane są w formie wyrażenia pisemnej opinii przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i rozpoczynają się w terminie 7 dni od daty

zamieszczenia informacji o konsultacjach. Konsultacje trwają 14 dni. Pisemne opinie należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Nowa Sól, ul. Moniuszki 3a lub w formie elektronicznej na adres email kultura@gminanowasol.pl. Niewyrażenie opinii w ww. terminie jest równoznaczne z akceptacją projektu uchwały.

4. Informacje o przebiegu konsultacji:

1) Konsultacje ogłoszone zostały w dniu 7 lutego 2024 roku zarządzeniem Wójta Gminy Nowa Sól z dnia 7 lutego 2024 r. numer 0050.8.2024, termin trwania konsultacji wyznaczono w dniach od 14 lutego 2024 do dnia 28 lutego 2024 r.

2) Informacja o konsultacjach została umieszczona na stronie internetowej Gminy Nowa Sól, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowa Sól.

3) Opinie i uwagi należało składać na piśmie w sekretariacie Urzędu Gminy Nowa Sól lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pocztą tradycyjną na wyznaczonym do tego formularzu pobranym ze strony lub w pokoju nr 10 budynku Urzędu Gminy Nowa Sól.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Sól.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.